



RECUEIL D'INFORMATIONS POUR LE DEVIS FORMULE AIDE À LA VISIBILITÉ ET GESTION NUMÉRIQUE

Veuillez répondre aux questions ci-dessous afin de définir la durée de réalisation de la prestation et d'établir le devis. La fiche d'informations est à renvoyer à l'adresse mail suivante : laeticiakriegel@gmail.com

Si vous avez des doutes ou des questions, n'hésitez pas à revenir vers moi.

1. Avez-vous une idée du volume horaire hebdomadaire de la mission ? (pour info, je consacre 12 heures maxi de mon temps, par semaine à chaque client ou cliente).

Si oui, précisez :

Dans le cas contraire, j'évaluerai le nombre d'heures travaillées selon les informations récoltées afin de déterminer un prix forfaitaire (modifiable ou ajusté, si besoin après la fin de la mission).

2. Quelle est la durée de la mission ? Veuillez indiquer les dates :

Début de la mission :

Fin de la mission :

Si nous sommes satisfait(e)s l'un(e) et l'autre de notre collaboration, souhaitez-vous la renouveler à long terme ou ponctuellement (selon votre pic d'activité) ?

☐	À LONG TERME
☐	PONCTUELLEMENT
☐	JE NE SAIS PAS

3. Souhaitez-vous que je travaille avec des outils digitaux, informatiques spécifiques ?
Si oui, lesquels :

Sont-ils payants ou gratuits ?

☐

GRATUIT(S)

☐

PAYANT(S)

Quel est le prix de chaque outil ? Merci de détailler.

AIDE À LA VISIBILITÉ DE VOTRE ENTREPRISE

Si certains éléments proposés de la formule ne correspondent pas à vos besoins, veuillez barrer ci-dessous les éléments inutiles. Si vous souhaitez que je réalise d'autres tâches, vous pouvez les ajouter en bas de page, je vous préciserai ensuite ce qui est faisable.

- Rédiger des publications, des communiqués.

Combien de publications en moyenne seront rédigées par semaine ? Sur quels réseaux sociaux

Avez-vous besoin de supports visuels de communication ? Si oui, souhaitez-vous qu'ils soient réalisés avec CANVA ? Ou un autre outil ?

- Inscrire votre entreprise sur des plateformes et annuaires professionnels.

Lister les plateformes et/ou annuaires sur lesquels inscrire votre entreprise

Si vous ne savez pas, je vous suggérerai une liste et nous échangerons sur le sujet.

- Créer et mettre à jour votre profil sur Google My Business.

Google My Business obéit à certaines conditions, il arrive dans certains cas que le profil ne puisse pas être créé, dans ce cas, je vous en informerai.

Souhaitez-vous une création ou une mise à jour, des modifications de votre profil Google My Business ?

- Rechercher des informations pour élargir la visibilité de votre entreprise.

Avez-vous une idée des informations à rechercher ?

Si vous ne savez pas, je m'en occupe. Je vous propose d'accorder deux heures de recherches par semaine pendant la durée de la mission. Je m'informerai sur tout ce qui peut contribuer à votre visibilité et j'établirai un compte-rendu.

- Mettre en place et/ou gérer vos profils LinkedIn, Instagram

Avez-vous déjà créé un profil LinkedIn professionnel en lien avec votre entreprise ?
Même question pour Instagram

☐

OUI

☐

NON

Même question pour Instagram

☐

OUI

☐

NON

Souhaitez-vous réaliser des modifications sur vos profils ou ajouter des informations ?
Si oui, lesquelles ?

- Établir un tunnel de vente sur système.io.

Souhaitez-vous la création d'un tunnel de vente sur Système.io ou sur une autre plateforme ? S'il s'agit d'une autre plateforme, pouvez-vous me dire laquelle et me donner des détails sur son utilisation ?

Quel type de tunnel de vente doit être créé et pour quels services et/ou produits ?

ASSISTANCE À LA GESTION NUMÉRIQUE

Si certains éléments proposés de la formule ne correspondent pas à vos besoins, veuillez barrer ci-dessous les éléments inutiles. Si vous souhaitez que je réalise d'autres tâches, vous pouvez les ajouter en bas de page, je vous préciserai ensuite ce qui est faisable.

Quel volume horaire souhaitez-vous accorder à l'assistance numérique ? Indiquer la durée hebdomadaire ?

Si vous n'en avez aucune idée, je vous propose d'y consacrer deux heures par semaine et de déterminer les priorités au fil de l'eau, de faire un point au fur et à mesure de ce qui a été réalisé. Nous pourrons ajuster le volume horaire lors de la prochaine mission.

Tout ce qui concerne la formation aux outils ou la mise en place des solutions d'amélioration sera effectué sur un minimum de 2 mois, voire plus. Il s'agit d'un travail à effectuer sur le long terme et à réaliser selon les disponibilités de chacun ou chacune.

- Mettre des données à jour sur votre site Internet

Si vous avez des précisions concernant cette tâche et le temps à y accorder, merci de l'indiquer :

- Contrôler les données de votre site Internet, des données mises en ligne sur des plateformes ou autres, relever les anomalies et les corriger.

Quels seraient les sites, plateformes (ou autres) à vérifier ? Avez-vous une idée des données à contrôler ?

- Proposer et mettre en place des solutions d'amélioration en utilisant le numérique, ou l'automatisation de certaines tâches.

Selon vous, qu'est-ce qui pourrait être amélioré à ce jour ?

- Fournir une assistance et/ou une formation aux outils numériques et informatiques

Pour quels outils numériques ou informatiques, souhaitez-vous une assistance et/ou une formation ?

- Réécrire vos contenus Web, communiqués, articles de blog, newsletters.

Quels sont les textes que vous souhaitez réécrire :

☐	des contenus Web, des pages de votre site Internet
☐	un ou des article(s) de blog
☐	un ou des newsletter(s)
☐	Autres, préciser :

Quel est le nombre approximatif de pages ou de mots, à rédiger pour chaque type de texte ?

--

Souhaitez-vous qu'ils soient publiés ou envoyés par mes soins ? Si oui, précisez comment, avec quels outils et à quelle fréquence, pour chaque texte réécrit.

--

Créer des supports visuels : quels types de support souhaitez-vous créer ?	
☐	Cartes de visite
☐	Flyers
☐	Brochures
☐	Bannières
☐	Portfolio(s)
☐	Logos
☐	Autres, préciser :
Voulez-vous travailler avec un outil numérique en particulier ? Par exemple, CANVA, VISTA CREATE, etc. Si la réponse est "non", je choisirai les outils à votre place, avec votre confirmation.	
☐	OUI
☐	NON
Est-il gratuit ou payant (préciser le montant) ?	
☐	OUI, préciser le ou les montant(s)
☐	NON
Veuillez préciser si vous souhaitez une impression et/ou une livraison sur votre lieu de travail pour chaque support, si besoin	

Souhaitez-vous que le contenu des supports soit rédigé ou réécrit par mes soins ?

☐

OUI, précisez s'ils doivent être rédigés ou réécrits (reformulés).

☐

NON

Avec ou sans écriture inclusive ?

☐

AVEC ÉCRITURE INCLUSIVE

☐

SANS ÉCRITURE INCLUSIVE

- Programmer ou partager des publications sur les réseaux sociaux.

Combien de partages sont prévus par semaine et par réseau social ?

Sur quels réseaux sociaux ?

- Assurer le suivi des données professionnelles en ligne

Qu'est-ce qui fait l'objet de suivi de données professionnelles ? Pouvez-vous préciser sur quel type de support, sur quel site en ligne ?

AUTRES MISSIONS : indiquer les missions souhaitées qui ne sont pas dans la liste ci-dessus, préciser la fréquence, la durée consacrée pour la réalisation de chacune des tâches, etc.

Toute charge importante de travail (représentant + de 30 % du volume horaire) variable, imprévue, non précisée dans le devis, sera relevée dans un tableau de suivi et fera l'objet d'un échange afin de s'accorder sur une facturation complémentaire. Les appels hors de France ou surtaxés, les travaux d'impression, les frais de livraison, l'affranchissement, réalisés dans le cadre de la mission, seront refacturés (avec justificatif à l'appui).